

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБДОУ «ДС комбинированного вида № 26»
Протокол №1 от «09» января 2024г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«ДС комбинированного вида № 26»
Е.Ф.Вольф
Приказ №4 от «09» января 2024г.

Положение об Общем собрании работников МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26»

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №26» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение об Общем собрании работников (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 04.08.2023г., Федеральным законом от 08.05.10г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 01.01.2023г., Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом Учреждения

1.3. Данное Положение обозначает основные задачи и функции Общего собрания работников, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.4. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения.

1.5. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Учреждения в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.6. Членами Общего собрания являются все работники Учреждения. К работникам Учреждения относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.7. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

1.8. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание работников Учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3.Функции Общего собрания

- 3.1.Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Коллективного договора, а также, Правил внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты.
- 3.2.Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава Учреждения, внесение изменений и дополнений в Устав и другие локальные акты.
- 3.3.Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- 3.4.Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда сотрудников, охраны жизни и здоровья воспитанников.
- 3.5.Внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- 3.6.Обсуждение и рекомендация к утверждению Положения об оплате труда и стимулировании работников Учреждения.
- 3.7.Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции.
- 3.8.Заслушивание отчетов заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.
- 3.9.Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 3.10.В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4.Организация управления Общим собранием

- 4.1.В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения.
- 4.2.На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3.Для ведения Общего собрания работников Учреждения из его состава открытым голосованием **избирается председатель и секретарь сроком** на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.4.Председатель Общего собрания:
 - организует деятельность Общего собрания работников Учреждения;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания собрания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 4.5.Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 4.6.Общее собрание работников ДООУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов работников Учреждения.
- 4.7.Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.8.Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

4.9.Решение Общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива Учреждения.

5.Права Общего собрания

5.1.Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- обсуждать и вносить изменения в Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав Учреждения и соответствующие положения и т.д.;
- заслушивать отчет о выполнении вышеуказанных актов;
- создавать комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- определять представительство в суде интересов работников Учреждения;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5.2.Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6.Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1.Общее собрание работников организует взаимодействие с другими коллегиальными органами самоуправления - Педагогическим советом и Советом родителей:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета и Совета родителей;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Совету родителей материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Совета родителей.

7.Ответственность Общего собрания

7.1.Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1.Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются печатным протоколом.

8.2.В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

– решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения хранится в документации заведующего учреждением (3 года) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Введено в действие с «09» января 2024г.

4
Листо

Буллф Е.Ф.

